

**План роботи МО
класних керівників
на 2024-2025 н.р.**





*Для керування виховним процесом у ліцеї
створено методичне об'єднання класних керівників.*

Методичне об'єднання класних керівників – структурний підрозділ внутрішньоліцейної системи керування виховним процесом, який координує науково-методичну та організаційну роботу класних керівників.

Проблема, над якою працює ліцейне методичне об'єднання класних керівників:

«Виховання національно свідомої особистості, яка наділена громадянською відповідальністю, духовними цінностями, патріотичними почуттями»

Основні завдання методичного об'єднання класних керівників.



1. Надання реальної, особистіснозначущої допомоги класним керівникам у розвитку їхніх професійних компетенцій, яка має відносно безперервний характер, ґрунтується на аналізі навчально-виховного процесу конкретного колективу, надає можливості кожному класному керівнику бути активним учасником у плануванні, розробці програм підвищення педагогічної майстерності.
2. Координувати виховну роботу класних керівників, створювати належні умови для професійного зростання, розкриття та самоосвіти членів МОКК.
3. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки класних керівників з питань психології та педагогіки, зі знання нормативно-правових документів, сучасних методик виховання.
4. Озброїти класних керівників сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів виховної роботи.
5. Забезпечення реалізації єдиних ключових компетентностей та підходів до навчання та виховання здобувачів освіти.
6. Удосконалювати систему виховної роботи класних керівників та роботу з органами учнівського самоврядування.
7. Сприяти створенню в учнівському колективі атмосфери колективізму, взаємопідтримки, активної громадянської позиції; виховувати в учнів патріотизм, небайдужість до того, що відбувається в країні, в навчальному закладі.

8. Координація планування, організації, проведення та подальшого аналізу виховних заходів класних керівників.

9. Вивчення, узагальнення та поширювати прогресивного педагогічного досвіду роботи класних керівників. Участь у професійних конкурсах.

Основою методичної роботи з класними керівниками є системний, діяльнісний та особистісний підходи. Підґрунтям діяльності щодо підвищення фахового рівня педагогів є такі головні принципи:

- науковість;
- актуальність;
- системність;
- комплексність;
- систематичність;
- творчість;
- конкретність;
- оперативність;
- колективність;
- єдність теорії і практики.



Прогнозований результат роботи МО:



- Підвищення рівня патріотичного розвитку школярів..
- Забезпечення комплексного підходу до гармонійного розвитку школярів.
- Підвищення ефективності виховання у дітей пізнавального інтересу до рідного краю, своєї країни..
- Формування дбайливого ставлення до рідної мови, культури, традицій; відповідальності за збереження природи рідного краю.
- Прагнення зробити свій внесок у долю Батьківщини.
- Прагнення праці на благо рідної країни, її народу.
- Виховання гармонійної особистості, здатної реалізувати себе у подальшому дорослому житті.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ



I. Загальні положення

1. Методичне об'єднання класних керівників — структурний підрозділ внутрішньоліцейної системи керування виховним процесом, який координує науково-методичну та організаційну роботу класних керівників.
2. Методичне об'єднання класних керівників створюється з числа класних керівників 1 -11 класів.
3. Керівництво роботою методичного об'єднання класних керівників здійснює голова (керівник), а за його відсутності – секретар МО.
4. Загальний контроль за роботою МО здійснює заступник директора з виховної роботи.
5. Уся діяльність Методичного об'єднання класних керівників здійснюється на основі педагогічного аналізу, планування роботи як на поточний період, так і на перспективу згідно з Програмою розвитку школи, річним планом роботи та цим Положенням.

II. Функції методичного об'єднання класних керівників

Методичне об'єднання класних керівників:

1. Організовує колективне планування й колективний аналіз діяльності класних колективів.
2. Координує виховну діяльність класних колективів та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.
3. Визначає та узгоджує принципи виховання та соціалізації учнів.
4. Організовує вивчення та застосування класними керівниками сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.
5. Здійснює обговорення соціально-педагогічних програм класних керівників і творчих груп педагогів, матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класного керівника.
6. Оцінює роботу членів об'єднання, подає адміністрації школи пропозиції щодо заохочення найкращих класних керівників.

III. Документація методичного об'єднання класних Керівників

1. Звіт про виконану роботу за минулий навчальний рік.
2. Список членів методичного об'єднання класних керівників.
3. Річний план роботи методичного об'єднання.
4. Протоколи засідання методичного об'єднання класних керівників.
5. Матеріали «методичної скарбнички класного керівника».

IV. Функціональні обов'язки керівника методичного об'єднання класних керівників

Керівник методичного об'єднання класних керівників

1. Відповідає за:

- планування, підготовку, здійснення та аналізу діяльності методичного об'єднання;
- поповнення «методичної скарбнички класного керівника»;
- своєчасне впорядкування документації щодо роботи об'єднання та проведених заходів.

2. Разом із адміністрацією школи стежить за:

- дотриманням принципів організації виховного процесу;
- виконанням класними керівниками їхніх функціональних обов'язків;
- підвищенням науково-методичного рівня виховної роботи;
- вдосконаленням психолого-педагогічної підготовки класних керівників.

3. Організовує:

- взаємодію класних керівників – членів м/о між собою та з іншими структурним підрозділами школи;
 - відкриті заходи, семінари, конференції тощо;
 - вивчення, узагальнення та використання в практиці прогресивного педагогічно досвіду роботи класних керівників;
- консультації з питань виховної роботи.

4. Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів класних керівників.

5. Сприяє створенню та розвитку системи виховної роботи класних колективів.

6. Керує діяльністю творчих груп класних керівників.



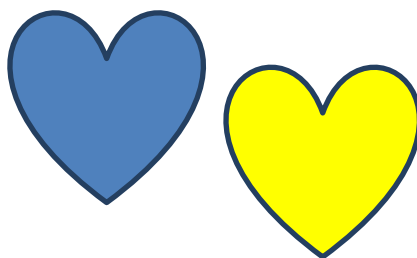
V. Проведення засідань методичного об'єднання

1. Засідання МО класних керівників проводять 4–5 разів на рік: перше (організаційне) засідання — у серпні, інші — 1 раз на чверть.
2. Перспективний план роботи МО затверджують на першому засідання.
3. Під час кожного засідання ведеться протокол засідання.
4. Засідання МО класних керівників проводить голова (керівник) МО, а за відсутності – секретар.
5. Керівництво плануванням та організацією діяльності методичного об'єднання здійснює заступник директора з виховної роботи.

Голова МОКК Баляс Наталія Леонідівна

Обов'язки керівника (голови) методичного об'єднання :

1. Планування роботи методичного об'єднання.
2. Здійснення моніторингу діяльності МО.
3. Складання аналітичного звіту роботи.
4. Надання практичної допомоги вчителям у підготовці доповідей, рефератів, методичних розробок тощо.
5. Організація роботи з опанування методики викладання молодими вчителями.
6. Організація систематичного вивчення нових програм рекомендацій з виховної р-ти.
7. Відвідування виховних годин, заходів класних керівників.
8. Допомога в підготовці членів МО до атестації.
9. Веде ділову документацію. Наприкінці навчального року складає звіт про роботу за рік.



Спільнота класних керівників. До МОКК входять:



№	ППІ класного керівника	Клас	Виховна проблема, над якою працює
1	Федотова Вікторія Миколаївна	1	Згуртування учнівського колективу, формування естетичних і моральних норм поведінки молодших школярів
2	Зеленко Діна Ігорівна	2	Згуртування учнівського колективу, формування моральної свідомості, відповідальності, як риси особистості ціннісного ставлення до традиційних цінностей нашої держави
3	Седляр Ірина Сергіївна	3	Формування гуманістичної орієнтації та культури спілкування на засадах добра, чемності, взаємоповаги
4	Федорович Алла Миколаївна	4	Формування і розкриття креативної індивідуальної особистості школяра в умовах сучасної освіти
5	Кручак Ірина Петрівна	5	Формування життєвих компетенцій учнів середньої школи .
6	Сидоренко Альона Миколаївна	6	Народні традиції та їхня роль у національному вихованні дітей та молоді

7	Щербина Лілія Анатоліївна	7	Національна самосвідомість та її роль у вихованні дітей
8	Войтюк Віталій Олександрович	8	Виховання патріотизму, національної духовності, любові до рідного краю.
9	Плохотнюк Альона Володимирівна	9	Становлення громадянина-патріота
10	Маслюченко Ольга В'ячеславівна	10	Формування сприятливого виховного середовища для духовного збагачення учнів та формування життєвої компетентності майбутнього громадянина України
11	Красуцька Ніла Дмитрівна	11	Формування національної свідомості засобами національно- патріотичного виховання.

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПРОБЛЕМ ДЛЯ РОБОТИ З КЛАСНИМ КОЛЕКТИВОМ

- Моральне виховання. Проблема людяності, поваги до батьків, до старших, до батьківського дому.
- Виховання в учнів поваги до держави, її законів, до праці і людей праці
- Виховання в учнів почуття відповідальності патріотизму та любові до Батьківщини
- Робота над згуртованістю, вироблення навичок культури поведінки, виховання поваги до старших.
- Розвиток індивідуальних здібностей і талантів, забезпечення умов їх реалізації.
- Виховання свідомої дисципліни, згуртування дитячого колективу.
- Виховання в учнів правил культурної поведінки.
- Виховання дисциплінованості, охайності, зібраності. Згуртування дитячого колективу
- Виховання свідомого відношення до навчання та прищеплення стійких навичок культури поведінки.
- Виховання дітей в сім'ї. Співпраця сім'ї і школи.
- Виховання здорового способу життя, відповідального ставлення до власно здоров'я.
- Національної свідомості, любові до землі, до рідної мови, до свого народу.
- Виховання в учнів почуття єдності з природою, відповідальності за стан її збереження.
- Виховання зацікавленості та допитливості учнів.
- Нетрадиційні форми навчання і виховання, як засіб організації творчої діяльності учнів.
- Виховання почуття відповідальності за націю, державу, за народ, національні святині.
- Всебічний розвиток особистості на основі виховання в учнів основ культури та ознайомлення з традиціями та історією рідного краю
- Розвиток творчих здібностей учнів засобами літератури й художнього слог
- Прищеплення та розвиток моральних почуттів, переконань і потреби поводити себе згідно з моральними нормами, що діють в суспільстві
- Розширення світогляду дітей завдяки вивченню українських народних традицій та звичаїв.
- Виховання почуття патріотизму й любові до природи, формування екологічної культури особистості.
- Розвиток самоврядування в учнівському колективі. Вплив учнівського самоврядування на колектив і особистість.
- Формування дружнього організованого колективу через активізацію індивідуального впливу та колективної виховної роботи.

- Виховання шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій українського народу.
- Формування організаційних навичок, вміння співвідносити власні інтереси і бажання з інтересами і бажаннями інших людей.
- Прищеплення свідомого відношення до навчання і виховання у дітей культури поведінки.
- Формування добросовісного відношення до навчання і праці, укріплен дисципліни
- Розвиток учнівського самоврядування в колективі класу.
- Формування творчої, працелюбної особистості виховання цивілізованого господаря.
- Виховання учнів у сучасний період розвитку суспільства
- Формування екологічної культури людини, гармонії її відносин з природою
- Виховання особистості в умовах розвитку української державності.
- Виховання в учнів життєвої компетентності.
- Формування національної свідомості та самостійності учнів.
- Мораль як регулятор відносин у колективі.
- Засоби формування працелюбної особистості.
- Розвиток духовності школярів на основі засвоєння соціокультурних досягнень вітчизняної та зарубіжної культури.
- Розвиток світогляду культури учнівської молоді.
- Виховання рис характеру на основі загальнолюдських норм гуманістичної моралі.
- Формування у школярів особистісних рис громадянина України.
- Родинно-сімейне виховання – важливий напрямок роботи класного керівника.
- Розвиток креативних здібностей учнів.
- Виховання всебічно розвиненої творчої високоморальної особистості.
- Розвиток творчого потенціалу учнів, реалізація їх нахилів і здібностей у різних сферах діяльності.
- Формування екологічної культури особистості, гармонії її відносин з природою.
- Виховання патріотизму, громадських якостей особистості.
- Процес самовиховання, саморозвитку особистості.
- Педагогічні умови культури спілкування вчителів та учнів.
- Виховання розуміння і сприйняття загальнолюдських моральних цінностей
- Формування активної життєвої позиції в умовах особистісно-орієнтованого виховання.



Патріотичний календар



Вересень

1 вересня – День знань.

8 вересня – Міжнародний день грамотності. Різдво Пресвятої Богородиці. День пам'яті жертв фашизму.

13 вересня – День фізичної культури і спорту України. Воздвиження Хреста Господнього.

15 вересня – Всенародний день батька. Міжнародний день демократії.

17 вересня – День рятувальника.
19 вересня – День народження смайла.
21 вересня – Міжнародний день миру.

22 вересня – День партизанської слави.
27 вересня - Всесвітній день туризму.
29 вересня – День пам'яті трагедії Бабиного Яру. День дошкілля.
30 вересня – Всеукраїнський день бібліотек.

Жовтень 2024

1 жовтня – День українського козацтва. День захисниць та захисників України. Міжнародний день музики.
4 жовтня – Всесвітній день тварин.
6 жовтня – День вчителя. День територіальної оборони України.
11 жовтня – Міжнародний день дівчаток.
24 жовтня – Міжнародний день ООН.
27 жовтня – День української писемності та мови.
28 жовтня – День визволення України від фашистських загарбників.
Міжнародний день шкільних бібліотек.

Листопад 2024

6 листопада – Міжнародний день запобігання експлуатації навколишнього середовища під час війни.
8 листопада – Архистратига Михаїла.
9 листопада – День книги рекордів Гіннеса. Всесвітній день працівників культури та майстрів народного мистецтва.
10 листопада – Всесвітній день науки. Всесвітній день молоді.
16 листопада – Міжнародний день толерантності.
17 листопада – Міжнародний день відмови від паління.
20 листопада – Всесвітній день дитини.
21 листопада – Ведення в храм Пресвятої Богородиці.
21 листопада – День Гідності та Свободи.
23 листопада – День пам'яті жертв Голодомору.

24 листопада – День української хустки.

25 листопада – Міжнародний день боротьби за ліквідацію насилля над жінками.

30 листопада – День Андрія Первозваного. День домашніх тварин.

Грудень 2024

1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДом.

6 грудня – День святого Миколая. День Збройних Сил України.

7 грудня – День української хустки. Перенесено на листопад (День Катерини).?

10 грудня – День прав людини.

14 грудня – День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.

25 грудня – Різдво.

26 грудня – Собор Пресвятої Богородиці. День подарунків. Свято сюрпризів подарунків, уваги і небайдужості.

31 грудня – Щедрий вечір.

Січень 2025

1 січня – Обрізання Господнє. Новий Рік;

6 січня – Богоявлення. Водохреща.

11 січня – Всесвітній день «дякую».

19 січня – Всесвітній день снігу.

17 січня – День дітей-винахідників.

20 січня – День захисників Донецького аеропорту. День кіборгів.

20 січня – День Автономної Республіки Крим;

21 січня – Міжнародний день обіймів.

22 січня – День Соборності і свободи України;

27 січня – Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту;

28 січня – ВР затвердила Державний прапор України;

29 січня – День пам'яті Героїв Крут.

Лютий 2025

2 лютого – Стрітєння Господнє. День бабака.

11 лютого – День безпеки в інтернеті.

11 лютого – Міжнародний день жінок і дівчат у науці.

- 14 лютого – День усіх закоханих.
16 лютого – День єднання.
17 лютого – День спонтанного прояву доброти.
20 лютого – День Героїв Небесної Сотні.
21 лютого – Міжнародний день рідної мови.
24 лютого 2022 року – Початок російської війни проти України.
- 25 лютого – День народження Лесі Українки.
25 лютого – День (неофіційний) української жінки.

Березень 2025

- 1 березня – Всесвітній день цивільної захисту;
3 березня – Всесвітній день письменника;
8 березня – Свято весни та жіночої краси (Міжнародний жіночий день).
9 березня – День народження Тараса Шевченка.
10 березня – День смерті Шевченка.
14 березня – День захисту прав споживачів;
15 березня – Всесвітній день захисту прав споживачів;
21-27 березня – Тиждень солідарності з народами, що борються проти расизму та расової дискримінації;
21 березня – Всесвітній день поезії;
22 березня – Всесвітній день водних ресурсів.
24 березня – Всеукраїнський день боротьби із захворюваністю на туберкульоз;
25 березня – Благовіщення. Міжнародний день пам'яті жертв рабства і трансатлантичної торгівлі, День Служби безпеки України;
26 березня – День Національної гвардії;
27 березня – Міжнародний день театру.
28 березня – Звільнення Ірпеня.
30 березня – Перехід на літній час.
31 березня – Звільнення Бучі.

Квітень 2025

- 1 квітня – День сміху; День птахів.
2 квітня – День геолога; Міжнародний день дитячої книги.
4 квітня – Міжнародний день просвіти з питань мінної небезпеки, Міжнародний день інтернету.
7 квітня – Всесвітній день здоров'я;

12 квітня – День працівників ракетно-космічної галузі України, Всесвітній день авіації та космонавтики;

15 квітня – День довкілля;

17 квітня – День працівників пожежної охорони України;

18 квітня – Міжнародний день пам'яток і визначних місць, День пам'яток історії та культури;

20 квітня – ВЕЛИКДЕНЬ.

22 квітня – Міжнародний день Землі.

23 квітня – Всесвітній день книги, Всеукраїнський день психолога;

26 квітня – Міжнародний день пам'яті про Чорнобильську катастрофу;

29 квітня – Міжнародний день танцю.

30 квітня – День прикордонника. День джинсів.

Травень 2025

7 травня – День радіо;

8 травня – День пам'яті та примирення в Україні.

9 травня – День Європи.

11 травня (2-га неділя травня) – День матері.

15 травня – Міжнародний день сімей.

15 травня – День вишиванки.

21 травня – День пам'яті жертв політичних репресій;

23 травня – День Героїв. День морської піхоти України;

24 травня – День слов'янської писемності та культури;

25 травня – День рушника.

29 травня – Вознесіння Господнє. Міжнародний день миротворців ООН;

31 травня – Всесвітній день без тютюну.

Червень 2025

1 червня – Міжнародний день дітей (День захисту дітей).

4 червня – Міжнародний день безневинних дітей-жертв агресії.

6 червня – День журналіста в Україні;

6 червня 2023 року – підбив Каховської ГЕС.

8 червня – День святої Трійці.

15 червня – День батька.

20 червня – Всесвітній день біженців.

25 червня – День митної служби України;

27 червня – Міжнародний день рибальства;
28 червня – День Конституції України.

Липень 2025

04.07 - День Національної поліції України.
07.07 - День Військ Протиповітряної оборони України. День Військово-Морських Сил ЗСУ.
08.07- День родини.
15.07 - День українських миротворців. День української державності.
28.07 - День хрещення Київської Русі – України.
29.07 - День Сил спеціальних операцій Збройних Сил України.

Серпень 2025

04.08 - День Повітряних Сил Збройних Сил України.
06.08 - День Повітряних Сил Збройних Сил України.
23.08 - Європейський День пам'яті жертв сталінізму і нацизму. День Державного Прапора України.
24.08 - День Незалежності України.



Основні функції класного керівника



1. Організаторські:

- планування і координація всієї виховної роботи з класом ;
- надання допомоги учнівській організації класу;
- встановлення зв'язків з учнівськими та педагогічними колективами батьками, громадськістю; забезпечення єдності педагогічних вимог і учнів;
- ведення документації в класі ;
- сприяння розвитку самоврядування колективу.

2. Аналітико-узагальнюючі:

- сприяння всебічного розвитку учнів на основі вивчення їхніх індивідуально-психологічних особливостей.

3. Координаційно-інформаційні:

- забезпечення узгодженості роботи учнівського, вчительського, батьківського колективів.

4. Психогігієнічні:

- встановлення довірливих стосунків з вихованцями, зняття психологічного напруження в учнівському колективі.

5. Стимулюючо-гальмівні:

- активізація чи гальмування учнівської діяльності залежно від її спрямованості.

6. Здоров'єзберігаючі:

- * створення сприятливих умов навчання учнів у закладі;
- * сформувати в учнів необхідні знання та навички здорового способу життя, навчити використовувати ці знання у повсякденному житті;
- * забезпечити виконання правил поведінки і безпеки учнів під час війни, у різних критичних надзвичайних ситуаціях, що можуть нести загрозу життю та здоров'ю.

Зміст роботи класного керівника

1. Вивчення учнів.
2. Об'єднання учнів у колектив.
3. Співпраця з дитячими та молодіжними організаціями.

4. Роботи з батьками, громадськістю.
5. Співпраця із патріотичними, культурно-освітніми та позашкільним установами.
6. Організація виховної діяльності: національно-патріотичної, пізнавальної, трудової, художньо-естетичної, суспільно-гуманітарно-фізкультурно-оздоровчої, організаторської, ціннісно-орієнтованої.
7. Індивідуальна робота з учнями.

Документація, яку веде класний керівник

1. Класний журнал.
2. Особові справи учнів класу.
3. Табелі успішності та відвідування занять учнями.
4. План виховної роботи.
5. Матеріали виховних годин, години спілкування тощо.
6. Розробки, сценарії виховних годин.
7. Матеріали щодо запобігання дитячого травматизму, інструктажі, бесіди з правил поведінки під час війни; правил дорожнього руху тощо, облік проведення інструктажів.
8. Протоколи засідання батьківських зборів.
9. Папка класного керівника.
10. Профілактика булінгу.
11. Батьківський всеобуч.



ПОЛОЖЕННЯ ПРО КЛАСНОГО КЕРІВНИКА НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ СИСТЕМИ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

1. Загальні положення

1.1. Це положення регламентує діяльність класного керівника загальноосвітнього професійно-технічного навчального закладу (далі – класний керівник).

1.2. Класний керівник – це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом учнів класу, навчальної групи професійно-технічного навчального закладу, окремими учнями, їх батьками, організацію і проведення позаурочної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників навчально-вихованого процесу в створенні належних умов для виконання завдань навчання виховання, самореалізації та розвиток учнів (вихованців), їх соціального захисту

1.3. Класний керівник у визначенні змісту роботи керується

Конституцією України, Декларацією ООН про права дитини, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими законодавчими і нормативно-правовими актами України, а також цим Положенням.

1.4. Класний керівник здійснює свою діяльність відповідно до основних завдань загальної середньої освіти, спрямованих на:

- виховання громадянина України;
- формування особистості учня (вихованця), його наукового світогляду, розвитку його здібностей і обдаровань;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовку учнів (вихованців) до подальшої освіти і трудової діяльності;

- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- реалізацію права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу і інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян і найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців).

2. Організація діяльності класного керівника

2.1. Обов'язки класного керівника покладаються на педагогічного працівника, загальноосвітнього, професійно-технічного навчального закладу, який має педагогічну освіту, здійснює педагогічну діяльність, фізичний та психічний стан здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки.

2.2. Обов'язки класного керівника покладаються директором навчального закладу на педагогічного працівника за його згодою і не можуть бути припинені до закінчення навчального року. У виняткових випадках з метою дотримання прав та інтересів учнів (вихованців) зміна класного керівника може бути здійснена протягом навчального року.

2.3. На класного керівника покладається керівництво одним класом, навчальною групою. У початкових класах класне керівництво здійснює вчитель початкових класів.

У професійно-технічному навчальному закладі, класне керівництво здійснюється в навчальних групах, учні(вихованці) яких під час навчання здобувають повну загальну середню освіту або навчаються на основі базової загальної середньої освіти без отримання повної.

Функціональні обов'язки класного керівника розробляються відповідно до цього Положення з урахуванням типу закладу та завдань навчально-виховного процесу і затверджуються директором навчального закладу.

2.4. Класний керівник як організатор класного колективу:

- сприяє забезпеченню умов для засвоєння учнями (вихованцями) рівня та обсягу освіти, а також розвиткові їх здібностей;
- створює умови для організації змістовного дозвілля, профілактики бездоглядності, правопорушень, планує та проводить відповідні заходи;
- сприяє підготовці учнів (вихованців) до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей учнів (вихованців), їх нахилів, інтересів, задатків,

готовності до певних видів діяльності а також рівня сформованості учнівського колективу;

– координує роботу вчителів, викладачів, майстрів виробничого навчання, психолога, медичних працівників, органів учнівського самоврядування батьків та інших учасників навчально-виховного процесу з виконання заходів щодо формування та здійснення в класному колективі (групі) соціального захисту учнів (вихованців).

2.5. Класний керівник має право на:

– відвідування уроків, занять із теоретичного та виробничого навчання, виробничих практики та позакласних занять у своєму класі (групі), присутність на заходах, які проводяться для учнів (вихованців) навчальні, культурно-просвітні заклади, інші юридичні або фізичні особи;

– внесення пропозицій на розгляд адміністрації навчального закладу та педагогічної ради про моральне та матеріальне заохочення учнів (вихованців);

– внесення пропозицій на розгляд батьківських зборів класу (групи) щодо матеріального забезпечення організації та проведення позаурочних закладів у порядку, визначеному законодавством;

– відвідування учнів (вихованців) за місцем їх проживання (за згодою батьків, опікунів, піклувальників), вивчення умов їх побуту та виховання;

– вибір форми підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;

– вияв соціально-педагогічної ініціативи, вибір форм, методів, засобів роботи з учнями (вихованцями);

– захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства;

– матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконання покладених на нього завдань.

2.6. Класний керівник зобов'язаний:

– вибирати адекватні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку учнів (вихованців);

– здійснювати педагогічний контроль за дотримання учнями (вихованцями) статуту і Правил внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу, інших документів, які стосуються навчально-виховного процесу;

– інформувати про стан виховного процесу в класі та рівень успішності учнів (вихованців) педагогічну раду, адміністрацію навчального закладу, батьків;

– дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність учня (вихованця), захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

– пропагувати здоровий спосіб життя;

– постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

– вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, плани роботи тощо).

2.7. Класний керівник складає план роботи з класним колективом у формі, визначеній адміністрацією навчального закладу.

2.8. Класний керівник підзвітний у своїй роботі директору навчального закладу, вирішенні питань організації навчально-виховного процесу безпосередньо підпорядкований заступнику директора з навчально-виховної роботи.

2.9. Класний керівник може бути заохочений (відзначений) за досягнення високих результатів у виховній роботі з учнями (вихованцями). Форми і види заохочення регулюються законодавством України.

Класний керівник повинен знати:

- сутність і закономірність розвитку особистості, анатомо-фізіологічні, психологічні та вікові особливості вихованців;
- діагностику і методи визначення рівнів вихованості дітей;
- методи аналізу ефективності педагогічного управління процесом всебічного формування особистості;
- теорію і методику національного виховання, специфіку роботи класного керівника, вихователя групи продовженого дня, вихователя школи-інтернату та дитячого будинку, громадських дитячих організацій, виховної роботи у дитячих клубах за інтересами та позашкільних виховних закладах;
- принципи, форми та методи організації виховного впливу на дітей різних вікових груп; принципи організації різних дитячих об'єднань, учнівських студентських колективів і керівництва ними.

Класний керівник повинен вміти:

- визначити конкретні завдання виховного впливу, виходячи із загальної мети національного виховання, рівня вихованості дитячого колективу і умов навколишнього середовища;
- реалізувати принципи національного безперервного виховання, народознавчого, людинознавчого і особистісного підходів;
- володіти методами і формами педагогічної діагностики та педагогічного прогнозування, рівня вихованості учнів, колективу і особистості в їхній єдності;
- визначити мету виховання у відповідності з рівнем вихованості дітей, будувати виховний процес на основі глибокого і систематичного вивчення учнів, їх інтересів, запитів, можливостей, на принципах добровільності співробітництва;
- регулювати і коректувати міжособистісні стосунки в дитячих та юнацьких колективах, проводити в них профілактику розмежування, дезінтеграції та конфронтації; на практиці застосовувати принципи наукової організації праці, володіти методами управління дитячим колективом;
- робити учнівське самоврядування найефективнішим виховним засобом, звертаючись до громадської думки, бути обережним, не викликати відчуженості замкнутості учня; формувати гуманні співвідносини з учнями на рівні співробітництва і співтворчості з урахуванням національних традицій, соціального оточення;
- об'єднувати виховні зусилля вчителів і вихованців; знаходити розумні методи впливу, нести батькам радість, попереджуючи такі заходи впливу з боку батьків, що заважатимуть добрим взаєминам;
- вести педагогічну пропаганду, домагаючись єдності виховної діяльності школи

, позашкільних закладів, сім'ї та громадськості;
– організувати з дітьми, підлітками, молоддю різні види виховної роботи: навчальну, трудову, ігрову, природоохоронну, дозвілля дітей, гуртки художньої діяльності, спортивні секції; попереджувати дитячий травматизм, працювати з дітьми, Ю які потребують підвищеної педагогічної уваги;
– сприяти самовихованню учнів, саморозвитку їх суспільно цінних якостей і створенню умови для самореалізації дитини як неповторної індивідуальності; вміло використовувати у виховній, роботі духовні надбання рідного народу, усну народну творчість, культурно-історичну національні традиції української етнопедагогіки;
– аналізувати, узагальнювати і використовувати передовий педагогічний досвід. Систематично підвищувати свою професійну кваліфікацію. Застосовувати регіональні прийоми пошуку, відбору і використання педагогічної інформації. Актуальні проблеми самоосвіти класних керівників

1. Завдання і зміст роботи класного керівника по національному вихованню учнів.

2. Форми і методи виховної роботи в класі. Методика фронтальної, групової та індивідуальної форм роботи з учнями класу.

3. Робота класного керівника по розвитку учнівського самоврядування.

4. Форми і методи виховання в учнів свідомої дисципліни і високої культури поведінки.

5. Напрямки діяльності класного керівника. Вимоги до його діяльності.

6. Спільна робота класного керівника з активом класу.

7. Методика підготовки і проведення класних зборів, годин класного керівника.

8. Виховання доброти чесності, скромності, людяності, порядності – одне із завдань морального виховання учнів.

9. Духовна культура учня: особливості школяра.

10. Перспективи в житті колективу і методика їх визначення.

11. Індивідуальна робота з учнями.

12. Шляхи взаємодії класного керівника і батьків по підготовці учнів до життя і праці.

13. Планування виховної роботи з учнями.



КЛАСНИЙ КЕРІВНИК В СУЧАСНІЙ ШКОЛІ

Вимоги	Суспільно-гуманістична спрямованість Педагогічна майстерність Ерудиція і культурний кругозір Авторитет Педагогічний такт Любов і повага до дітей Педагогічний оптимізм Організаторські вмінні навички Творчий підхід Безперервне підвищення кваліфікації
функції	Організаторська, аналітично-узагальнююча, координаційно-

<p>Виховні завдання</p>	<p>Виховання високоморального підростаючого покоління, формування у нього українського менталітету на основі відродження традицій свого народу.</p> <p>Створення необхідних умов для фізичного розвитку учня, збереження та зміцнення їх здоров'я.</p> <p>Духовно-моральне виховання, головною особливістю якого є орієнтація на загальнолюдські цінності.</p> <p>Розвиток таланту, розумових та фізичних здібностей, формування в учнів високої культури розумової праці, організацію змістовного дозвілля.</p> <p>Підготовка учнів до господарсько-трудової діяльності.</p> <p>Створення умов для вільного вибору світоглядної позиції.</p> <p>Гуманізація педагогічного процесу, демократизація відносин у школі.</p> <p>Визначальними в роботі є воля, інтереси дітей.</p> <p>Індивідуалізація виховання, фундаментом якої є ідея захисту вихованця у навчанні, здоров'ї, сфері спілкування.</p> <p>Організація родинного виховання.</p>
<p>Зміст роботи</p>	<p>Вивчення учнів, індивідуальний підхід</p> <p>Створення і розвиток учнівського колективу, забезпечення його життєдіяльності.</p> <p>Спільна діяльність з учнівськими, дитячими та молодіжними організаціями.</p> <p>Зв'язок з культосвітніми та позашкільними закладами.</p> <p>Робота з батьками, громадськістю.</p> <p>Організація здорового способу життя вихованці</p> <p>Соціальний захист учнів.</p>



Заходи з підвищення кваліфікації класних керівників

З метою підвищення кваліфікації класних керівників, сприяння поширення впровадження у практику кращого досвіду класних керівників здійснити та заходи:

1. Визначити проблемне питання, над яким працюватиме МО в 2024-2025 навчальному році.

Серпень 2024 р. Керівник МО

2. Регулярно проводити засідання МОКК.

Протягом року. Члени МОКК

3. На засіданнях МО систематично ознайомлюватись із новинками методичної літератури, рекомендаціями, листами МОН та періодичними виданнями.

Постійно. Члени МОКК.

4. Провести творчі звіти класних керівників, які атестуються.

Лютий 2025. Керівник МО

5. Кожному класному керівнику працювати над виробленням особистого творчого підходу до виховання, створювати свою систему виховної роботи.

Протягом року. Класні керівники.

6. Поширення передового педагогічного досвіду, підвищення кваліфікації, участь у семінарах, курсах, вебінарах.

Протягом року. Класні керівники.



Аналіз роботи методичного об'єднання класних керівників 1 – 11 класів за 2023/2024 навчальний рік

На виконання плану роботи ліцею, протягом 2023/2024 навчального року було організовано роботу методичного об'єднання класних керівників 1 - 11 класів, яке працювало згідно плану роботи ліцею та плану роботи методичного об'єднання класних керівників.

Методична робота шкільного методичного об'єднання класних керівників 2023/2024 н. р. була спрямована на реалізацію виховної теми закладу « Виховання базових соціальних цінностей та соціальних значущих якостей особистості, її компетентності й готовності до відповідальної громадянської позиції і патріотизму».

А саме МОКК працювало над проблемою: «Виховання національно свідомої особистості, яка наділена громадянською відповідальністю, духовними цінностями, патріотичними почуттями» . Особлива увага приділялася питанню національно-патріотичного виховання. Усі класні керівники відшукували шляхи розв'язання проблеми:

- через підвищення потенційних творчих можливостей класних керівників;
- через впровадження інноваційних технологій в їх діяльність;
- шляхом підвищення методичної компетенції класних керівників в роботі класним колективом.

Головні зусилля в роботі МО було спрямовано: на надання допомоги класним керівникам у підвищенні їх професійної майстерності, створення творчої робочої атмосфери, створенні сприятливого морально-психологічного мікроклімату для пошуку та реалізації ефективних виховних технологій, втілення інновацій, загальної оптимізації виховного процесу.

Класний керівник має бути яскравою, інтелігентною, неповторною особистістю, носієм загальнолюдських цінностей, глибоких і різноманітних знань, прагнути до постійного вдосконалення, духовного зростання.

Методичне об'єднання класних керівників працювало над вирішенням першочергових завдань виховання учнів у сучасних умовах. 2023/2024 навчальний рік став особливим як для ліцею,

так і окремо для кожного класу. Адже потребував багато зусиль, щоб організувати якісну і безпечну освіту та виховання в умовах війни. Було налагоджено проведення уроків та виховних заходів з дотриманням усіх вимог безпеки.

Сьогодні ми розглядаємо стратегію виховання як багатокomпонентну багатовекторну систему, яка є основою формування особистості школяра-патріота своєї країни, що значною мірою впливає на розвиток України в цілому. Саме країна та її громадяни стають безпосередніми учасниками процесу, які мають надзвичайно велике значення для подальшого визначення власної долі, долі своєї держави, подальших глобальних змін на планеті, утвердження демократичних цінностей та мирного співіснування народів.

ів.

Пріоритетним напрямом виховання у 2023/2024 навчальному році стало формування в учнів ціннісного ставлення до суспільства та держави, проявляються в таких якостях: самосвідомість, національна свідомість, патріотизм, правосвідомість, політична культура тощо. А стрижнем виховного процесу є національно – патріотичне та громадянське виховання. Плануючи виховні справи, класні керівники враховували актуальність обраних тем, вікові особливості школярів, ситуацію в суспільстві та країні, виходом можливості заходів. Усі виховні справи, передбачені виховними планами роботи 2023/2024 навчальний рік, були реалізовані у формі виховних заходів у межах класу; у роботі учнівського самоврядування; роботи батьками; спільній роботі педагогічного колективу та громадських, волонтерських організацій.

Робота методичного об'єднання класних керівників спрямована на формування умінь учителів плідно працювати з учнями, враховуючи інтереси й запити самих школярів, індивідуальний підхід у виховній роботі охоплює питання планування, організації та аналізу ефективності виховного процесу, різноманітних засобів навчання. Однією з основних проблем у виховній роботі з учнями є налагодження індивідуального підходу до кожної особистості, розвиток творчого потенціалу дитини та профілактична робота направлена на правовий аспект у вихованні учнів, схильних до правопорушень. Адже кожна дитина - це особистість. А кожна особистість потребує творчого підходу, великого терпіння і любові з боку вчителя. Тільки в такому підході до справи є шанс розкрити і розвинути усі кращі сторони чутливої дитячої душі, творчого потенціалу дитини.

За 2023/2024 навчальний рік проведено 5 засідань методичного об'єднання згідно плану.

Впродовж 2023/2024 н. р. всі класні колективи приймали активну участь у житті школи згідно виховного плану роботи школи.

Значна увага класними керівниками приділяється питанням патріотичного виховання, безпеці та правовій освіті. Особливу увагу класні керівники приділяють індивідуальній роботі з учнями.

В якості основних форм роботи визначені тематичні засідання методичного об'єднання; участь в роботі педагогічної ради й нарадах при директорові.

Усі класні керівники мають план виховної роботи, складений за розділами соціальний паспорт класу; папку класного керівника.

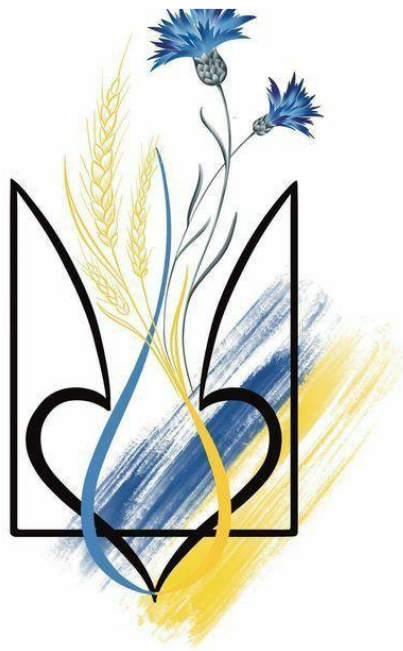
У 2024/2025 навчальному році класні керівники продовжать творчо підходити до планування своєї роботи, працювати над підвищенням свого методичного рівня, активніше вивчати теоретичні питання стосовно проблем сучасного виховання та застосовувати їх на практиці, впроваджувати у свою роботу сучасні педагогічні технології і практики.

Проаналізувавши роботу методичного об'єднання класних керівників, можна зробити висновок про те, що класні керівники та всі члени МО підвищують свою фахову майстерність, мають результативність у роботі з вихованцями. Разом з тим педагогічному колективу необхідно:

- вдосконалювати роботу за пріоритетними напрямками виховної діяльності;
- пропагувати патріотичні цінності;
- продовжити роботу з учнями щодо попередження негативних проявів правопорушень в учнівському середовищі;
- продовжити роботу по організації виховного процесу на основі вивчення розвитку здібностей учнів, особистісних відносин;
- продовжувати роботу по організації та участі як класних колективів, та окремих учнів у позакласних та позашкільних виховних заходах;
- систематично підтримувати тісний зв'язок з родинами учнів, в яких виховують учні, схильні до правопорушень, та учні, котрі часто пропускають уроки;
- продовжити реформування учнівського самоврядування;
- продовжувати підвищення професійної майстерності класних керівників;
- висвітлювати свої досягнення з виховної роботи на сайті закладу.

У 2024-2025 н.р. МОКК продовжить працювати над проблемою «Виховання національно свідомої особистості, яка наділена громадянською відповідальністю, духовними цінностями, патріотичними почуттями»





**ПЛАН РОБОТИ
МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ**

**КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ
Рижанського ліцею
на 2024/2025 н. р.**

№	Питання до обговорення	Відповіда льні	Дата проведенн я
	<p>1. Аналіз роботи МОКК за 2023- 2024 н.р.</p> <p>2. Визначення основних напрямків методичної роботи на 2024/2025 навчальний рік. Обговорення та реалізація методичної проблеми МО класних керівників.</p> <p>3. Ознайомлення з нормативно – правовими документами на 2024 - 2025 навчальний рік.:</p> <ul style="list-style-type: none"> * методичні рекомендації з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2024 - 2025 навчальному році; * про проведення Першого уроку у 2024 - 2025 навчальному році та ін. * проведення виховної роботи в умовах війни, нові форми та методи у вихованні. <p>4. Корегування та затвердження плану роботи МО класних керівників на 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>5. Про стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей в умовах війни. Про організацію та проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів у закладі та сховищах під час Повітряної тривоги.</p> <p>Про проведення Загальнонаціональної хвилини мовчання.</p>	<p>Керівник МО</p> <p>Керівник МО, члени МО</p> <p>Керівник МО</p> <p>Керівник МО, члени МО</p> <p>Керівник МО</p>	<p>Серпень 2024</p>
2	<p>1.Роль класного керівника у створенні безпечного освітнього середовища (з досвіду роботи.)</p> <p>2.Гуманізація освітнього процесу як один з напрямків подолання мобінгу, булінгу та кібербулінгу в учнівському середовищі (консультація психолога)</p> <p>3.Робота класного керівника з учасниками освітнього процесу щодо безпеки під час війни.</p>	<p>Члени МО</p> <p>Практичний психолог</p> <p>Кл.керівник 10кл.</p>	<p>Жовтень 2024</p>

	4.Круглий стіл. Виховання в учнів свідомого ставлення до свого здоров'я, формування здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного і психічного здоров'я (обмін досвідом)	Керівник МО	
3	<p>1. Аналіз стану відвідування учнями навчальних занять. Робота з профілактики правопорушень.</p> <p>2. Психологічні травми внаслідок війни: як спілкуватися, навчати підтримувати учнів.</p> <p>3. Класне керівництво в умовах воєнного стану: виклики, інструменти та можливості.</p> <p>4. Аналіз відкритих виховних заходів.</p>	<p>Керівник МО</p> <p>Соціальний педагог</p> <p>Кл кер. 9 кл. Керівник</p> <p>Керівник МО</p>	Січень 2025
4	<p>1. Культура мобільного віртуального спілкування. Безпечний он-лайн простір в умовах воєнного стану. (Доповідь класного керівника)</p> <p>2.Практикум для класних керівників щодо визначення способу розв'язання конфліктних ситуації в класних колективах. Методи роботи з агресивними дітьми</p>	<p>Кл. кер 8 кл.</p> <p>Соціальний педагог, практичний психолог</p>	Березень 2025
5	<p>1. Підсумки роботи МО класних керівників за 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>2. Звіт класних керівників про проведену роботу за 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>3. Обговорення проведених виховних справ.</p> <p>4. Аналіз стану профілактичної роботи з попередження травматизму серед учнів.</p> <p>5. Проведення анкетування серед класних керівників щодо подальшої роботи МО класних керівників в наступному навчальному році. Пропозиції щодо планування роботи МО на наступний 2025/2026 навчальний рік.</p>	<p>Голова МО Класні керівники</p> <p>Голова МО Голова МО</p>	Травень 2025